

Szépség-Kultúra Szakképzésért Alapítvány

egységes szerkezetű Alapító Okirata

1. Az Alapító:

Gangl Judit sz. Gangl Judit (9400 Sopron, Kassai utca 48., édesanyja neve: Lakatos Magdolna, születési hely és idő: Sopron, 1957. 11. 06., szaj.: 2-571106-34391 szig. száma:052429PA, lakcímkártya száma: 862836 LDA, magyar állampolgár) mint a Szépség-Kultúra Szakképzésért Alapítvány alapítója az alapítói jogokat és kötelezettségeket ezennel átruházza

Németh Vanessa sz. Németh Vanessa (9024 Győr, Csokonai u. 23/B., édesanyja neve: Kráz Éva Irén, születési hely és idő: Győr, 1999. 09. 15., szaj.: 2-990915-0928, osztrák szig. száma: 12023355, lakcímkártya száma: 551087 LN, osztrák állampolgár)- ra

Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette.

2. Az alapítvány neve: Szépség-Kultúra Szakképzésért Alapítvány

3. Az alapítvány székhelye: 9024 Győr, Csokonai utca 23/B.

4. Az alapítvány célja:

- A felnőttképzésre, illetve középfokú felnőttoktatásra irányuló és az uniós csatlakozás által diktált fokozódó szakismereti elvárásokhoz kapcsolódó egyre növekvő társadalmi igény kielégítésének elősegítése céljából elsősorban hiányszakmára irányuló szakképzések szervezésével az egyén egzisztenciális érvényesülésének elősegítése, és az egyén belső és külső esztétikumokra törekvésével való társadalmi érvényesülésének elősegítése.
- Az Alapítvány által támogatott óvoda létrehozása és fenntartása.
- Az Alapítvány alaptervekenysége óvodai nevelés köznevelési intézményi keretben.
- Tevékenységi körök:

853211 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai elméleti oktatás a szakképzési évfolyamokon

853221 Szakképesítés megszerzésére felkészítő nappali rendszerű szakmai gyakorlati oktatás a szakképzési évfolyamokon

855932 Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás

855932-Iskolarendszeren kívüli szakmai oktatás alaptervekenységként végzett szakmai tanfolyami oktatásvizsgáztatás

8559 M.n.s. egyéb oktatás

gimnáziumi nevelés-oktatás

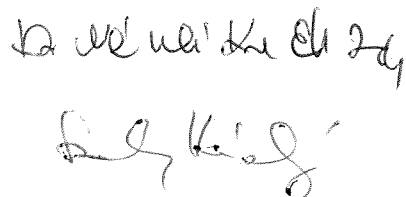
technikum nevelés-oktatás

„Évfolyamok száma: 1-1 „

Szignók:

Vanessa Németh

- 1 - oldal



felnőttképzés

- Az Alapítvány által támogatott óvoda létrehozása és fenntartása. *A szolgáltatás* igénylését a kuratórium elnökénél kell bejelenteni.

b.) Az Alapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

c.) Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

5. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bárki csatlakozhat,

- ha az alapítvány 4. pontban megfogalmazott célkitűzéseit, a jelen alapító okirat rendelkezéseit elfogadja és a vagyoni hozzájárulását a pénzügyi bankszámlára való befizetéssel az alapítványba beolvastani rendeli,

A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, amelynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

A csatlakozó a csatlakozással jogosulttá válik az alapítói jogok gyakorlására.

6. Az alapítvány vagyona

Az alapító az alapításkor meghatározott vagyont a 4. pontban meghatározott célok elérése érdekében befizette.

Az alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okirat 5. pontjában meghatározott feltételek szerint csatlakozók hozzájárulásával, valamint az ügyvezető szerv gazdálkodásának eredményével.

7. Az alapítványi vagyon működtetése

Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés az ügyvezető szervet illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvény, kincstár-, vagy letéti jegyet vásárolhat és azzal az Alapítvány céljait szolgáló - fenti 4.b. pontba nem utkozó - jövedelmező vállalkozásokban részt vehet.

8. Az alapítványi vagyon felhasználása

Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyont meghaladó vagyona tehát az induló vagyon hozadéka, valamint a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka használható fel.

Az Alapítvány céljainak ez elérése érdekében az Alapítvány céljaira rendelt vagyomból pályázat útján: ösztöndíjat, támogatást nyújthat. Alapítványi díjat létesíthet, dönthet annak odaítéléséről, anyagi támogatást nyújthat, minden olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet részére, amely az Alapítvány céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

Az alapítványi vagyon felhasználásának módjáról a felmerült igényeknek megfelelően a kuratórium jogosult és köteles dönteni.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott cél elérésére fordítja. Az alapítvány a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

9. Az alapítvány szervezete

Szignók:

Karolina Wemmel

- 2 - oldal

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

- a) Az alapítvány ügyvezető szerve az alapító által létrehozott 4 tagú **kuratórium**. A kuratórium elnökét és tagjait határozatlan időre az alapító jelölik ki.
- b) A kuratóriumi tagság annak elfogadásával jön létre.
- c) Megszűnik a kuratóriumi tagság:
- a kuratóriumi tag lemondásával;
 - a kuratóriumi tagnak az alapító általi visszahívásával;
 - a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben történő korlátozásával;
 - ha a kuratóriumi taggal szemben kizáró vagy összeférhetlenségi ok következik be.

A kuratórium tagját az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapító hívhatja vissza. A visszahívást igazolt módon (tértivevényes postai küldemény vagy személyes átadás) kell kézbesíteni a kuratóriumi tagnak.

A kuratórium tagja a kuratóriumi tisztségéről az alapítvány kuratóriumához címzett, vagy egy másik kuratóriumi taghoz címzett nyilatkozattal bármikor lemondhat. A nyilatkozatot igazolt módon (tértivevényes postai küldeményként, vagy személyes átvétel igazolása mellett) kell kézbesíteni a címzettnek. Ha az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új kuratóriumi tag kijelölésével a tisztsége elfogadásának napján, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

- d) Az alapítványnál a kuratórium tagjai minősülnek vezető tisztségviselőnek.

A kuratórium tagjaival, mint vezető tisztségviselőkkel szembeni követelmények és kizáró okok, valamint összeférhetlenségi szabályok:

- Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátáshoz szükséges körben nem korlátozták.
- A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség:

A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az okiratba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

Szignók:

Vanessa Wampek
A vezető tisztségviselő

- 3 - oldal

A kuratórium tagjai a megbízás ellátása során díjazásban nem részesülnek.

e) **A kuratórium működése:**

- A kuratórium évente legalább 1 alkalommal ülésezik.
- A kuratórium üléseinek összehívására a kuratórium elnöke jogosult. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja. A meghívót, amely tartalmazza az ülés napirendjét, legalább az ülés időpontját megelőző 8 nappal korábban, írásban, igazolt módon, tértivevényes ajánlott postai küldeményként, vagy az átvétel személyes igazolása mellett kell kiküldeni. Az írásban kiküldött napirendi pontoktól a kuratórium egyhangú határozata alapján a kuratórium ülésén el lehet térni.
- A kuratórium ülései nyilvánosak.
- A kuratórium akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.
- A kuratórium határozatának meghozatalakor nem szavazhat az,
 - a.) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
 - b.) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
 - c.) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
 - d.) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
 - e.) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy
 - f.) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt továbbá az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg.
- Az éves beszámoló jóváhagyása az általános döntéshozatali szabályok szerint történik.

f) A kuratórium elnöke köteles gondoskodni az alapítvány Határozatok Könyvének a vezetéséről. A Határozatok Könyve emelkedő számsorban tartalmazza a kuratórium határozatait. Ugyanígy tartalmazza a határozat meghozatalának időpontját és ennek hatályát, valamint a határozat támogatóit és ellenzőit név szerint.

g) A kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik az alapítványi vagyon alapítványi céljának megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekről szóló döntés, továbbá az éves beszámoló elkészítése és jóváhagyása.

Szignók:

Vanessa Wemeh

- 4 - oldal

12. 11. 2023. 09. 30.

Balogh Károly

h) A kuratórium tagjai:

A kuratórium elnöke:

- Dr. Némethné Kráz Éva Irén 9024 Győr, Csokonai utca 23/B.

A kuratóriumi tagok:

- dr. Molnárné Móricz Virág *AT-7111 Parndorf, Zieselweg 5. 2. lépcsőház 11. ajtó*
- Gangl Judit 9400 Sopron, Kassai utca 48.
- Szalay Károly Györgyné 8200 Veszprém, Kiskőrösi u. 20.

A kuratórium elnöke és tagjai megbízásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül tesznek eleget, esetleges költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak.

i) A nyilvánosság biztosítása:

- A kuratórium döntéseit az érintettekkel írásban közölni kell és évente egyszer a közgyűlésen nyilvánosságra kell hozni.
- Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokban bárki korlátozás nélkül betekinthez. Betekintési szándékát a kuratórium elnökének kell jelezni, aki azt a kérelem beérkezését követően 15 napon belül köteles biztosítani az alapítvány székhelyén.
- Az alapítvány működésének, szolgáltatása igénybevétele módjának, beszámoló közzétételének nyilvánosságát az alábbiak szerint biztosítja:
A kuratórium ülései, valamint a kuratórium határozatai nyilvánosak, így az ott elhangzott beszámolókról, határozatokról bárki tudomást szerezhet.
- Az alapítvány a nyilvánosságot akként is biztosítja, hogy az alapítvány működésével, szolgáltatása igénybevétele módjával és beszámoló nyilvánosságával kapcsolatos adatokat a székhelyén elhelyezett hirdetőtáblára kifüggeszti. A hirdetőtábla közforgalmú, nyilvánosság számára hozzáférhető helyen van.

- j) Az Alapítványnál nem kötelező a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet létrehozni. Így az Alapítvány ilyen szervvel nem is rendelkezik.

10. Az alapítvány képviselése

Az alapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében annak elnöke egyedül jogosult az alapítvány képviseletében eljárni. Az alapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a kuratórium elnökének és egy tagjának együttes aláírása szükséges. Az alapítvány esetleges munkavállalói felett a munkáltató jogokat a kuratórium elnöke gyakorolja.

11. Az alapítvány megszűnése

Az alapítvány határozatlan időre jött létre. Megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó alapítványi vagyont és annak hozadékait, a külső támogatók által befizetett pénzeszegeket a Soproni Juventus Koncert Fúvószenekar Alapítvány (Nyilvántartási száma: 08-01-0051058) részére kell juttatni.

12. Záró rendelkezések

Az alapító tudomásul veszi, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez annak bírósági nyilvántartásba vétel szükséges.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. évi törvény rendelkezései, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a hatályos pénzügyi-, vagyonkezelési- és számviteli jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Sopron, 2022. július 27.

Szignók:

Vanessa Németh

- 5 - oldal

Dr. Molnárné Móricz Virág

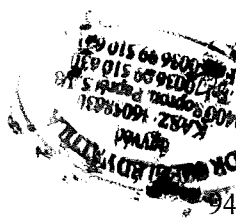
Szalay Károly Györgyné

Gangl Judit, Németh Vanessa

Gangl Judit, Németh Vanessa
alapító, alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy

Záradék/ellenjegyzés Alulírott eljárásra meghatalmazott jogi képviselő Dr. Czeglédy Attila ügyvéd – Dr. Czeglédy Ügyvédi Iroda 9400 Sopron, Paprét 5. I/3. kamarai nyilvántartási száma Győr- Moson- Sopron Megyei Ügyvédi Kamara: 143/III/97, KASZ szám: 36058630 – aláírással igazolom, hogy jelen okirat Szépség-Kultúra Szakképzésért Alapítvány létesítő okiratának a Sopron, 2022. június 16. napján kelt módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege, az megfelel a létesítő okirat – módosítások alapján hatályos tartalmának és a 2022. június 16 napján hozott 1/2022 (VI.16.) számú határozatnak és az 1/2022 (VII.27.) számú határozatnak. A módosításokat az okirat dőlt, vastagított betűvel tartalmazza. Az alapító aláírásának valódiságát is tanúsítom, **ellenjegyzem**.

Sopron, 2022. július 27.

*Czeglédy Ügyvédi Iroda*
Dr. Czeglédy Attila
ügyvéd
9400 Sopron, Paprét 5. I/3.,

Tel :0036-99/510-630, Fax: 036-99/510-631, email: drcece@drcece.hu
A jogi képviselő tagja: Győr- Moson- Sopron Megyei Ügyvédi Kamarának
kamarai azonosító száma: 36058630

Szignók:

Vanessa Németh

- 6 - oldal

Judit